



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор А.В. Воронин

» 10 / июль / 2019

ПОЛОЖЕНИЕ

О Библиотечном совете

ФГБОУ ВО «Петрозаводский государственный университет»

I. Общие положения

1. Библиотечный совет является общественным совещательным органом управления ФГБОУ ВО «Петрозаводский государственный университет», содействующим эффективному участию Научной библиотеки ПетрГУ в учебно-воспитательной и научной деятельности университета.
2. Библиотечный совет согласует деятельность библиотеки с работой других научных и учебных подразделений университета в области реализации образовательных программ, по организации оперативного обеспечения учебно-воспитательного процесса и научных исследований изданиями на бумажных носителях и в электронном виде.
3. Библиотечный совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, постановлениями, приказами и иными нормативно-правовыми актами органов управления высшими учебными заведениями, Уставом ПетрГУ, приказами, распоряжениями ректора, правилами внутреннего распорядка и настоящим Положением.
4. Библиотечный совет рассматривает основные нормативно-правовые документы Научной библиотеки ПетрГУ (Положение о Научной библиотеке ПетрГУ, Правила пользования Научной библиотекой ПетрГУ, планы и отчеты библиотеки и пр.), вносит соответствующие предложения в ректорат по совершенствованию деятельности Научной библиотеки.
5. Решения Библиотечного совета носят рекомендательный и консультативный характер.

II. Основные задачи и направления деятельности Библиотечного совета

6. Основными задачами деятельности Библиотечного совета являются:
 - 6.1 Содействие развитию и эффективному участию библиотеки в учебно-воспитательном процессе и научных исследованиях университета.
 - 6.2 Участие в разработке и корректировке тематического плана комплектования фонда библиотеки.
 - 6.3 Оказание содействия в финансировании и формировании библиотечного фонда различными видами изданий в соответствии с профилем университета, Положением о формировании фонда НБ ПетрГУ.
 - 6.4 Работа с прайс-листами и тематическими планами издательств, оформление заявок на докомплектование.
 - 6.5 Рассмотрение и согласование перечня выписываемых для библиотеки периодических изданий, сроков их хранения.

- 6.6 Содействие улучшению библиотечного и информационно-библиографического обслуживания студентов, преподавателей, сотрудников с использованием традиционных и современных электронных технологий.
- 6.7 Внесение предложений по улучшению системы библиотечного обслуживания пользователей (изменение структуры библиотеки, режима работы и т.п.)
- 6.8 Содействие формированию и пополнению Электронной библиотеки Республики Карелия текстами трудов профессорско-преподавательского состава университета.
- 6.9 Анализ содержания и разработка рекомендаций по подписке на электронные библиотечные системы и другие электронные ресурсы для использования в учебном процессе и научно-исследовательской деятельности университета.
- 6.10 Оказание помощи в гуманитарно-просветительской работе библиотеки, непосредственное участие в проведении массовых мероприятий.
- 6.11 Содействие повышению деловой квалификации библиотекарей, выступление с лекциями и беседами о научной работе кафедр и лабораторий.
- 6.12 Разработка предложений, направленных на улучшение условий труда.
- 6.13 Оказание содействия улучшению материально-технической базы библиотеки, обеспечению материалами, оборудованием.

III. Организация и порядок работы Библиотечного совета

7. В состав Библиотечного совета выдвигаются представители всех институтов, ведущие сотрудники библиотеки.
8. Состав Библиотечного совета утверждается Ученым Советом университета по представлению директора Научной библиотеки сроком на 5 лет. По мере выбытия отдельных членов Библиотечного совета на их место назначаются новые.
9. Библиотечный совет возглавляет Председатель, избранный членами совета. Заместителем председателя является директор библиотеки, секретарем совета - заместитель директора библиотеки.
10. Председатель руководит деятельностью Библиотечного совета, проводит заседания, выносит на рассмотрение актуальные проблемы библиотеки.
11. Заместитель председателя контролирует исполнение решений Библиотечного совета, выполняет функции Председателя при его отсутствии.
12. Секретарь оповещает членов Библиотечного совета о предстоящем заседании и его повестке, ведет протоколы заседаний, учитывает проделанную работу и готовит материалы к отчетам Библиотечного совета, организует хранение документов Библиотечного совета.
13. Члены Библиотечного совета участвуют в заседаниях, рассматривают вынесенные на обсуждение проблемы, оказывают помощь в их решении на уровне своих подразделений и университета в целом, выдвигают предложения по совершенствованию работы библиотеки.
14. Библиотечный совет проводит заседания не реже 2 раз в год в соответствии с планом работы.
15. Внеочередные заседания Библиотечного совета собираются по решению Председателя, его заместителя, предложению членов Библиотечного совета.

16. Заседания Библиотечного совета протоколируются. Решения совета подписываются председателем и секретарем Библиотечного совета и передаются для ознакомления в ректорат. Один экземпляр протокола постоянно хранится в библиотеке, второй экземпляр ежегодно сдается в архив ПетрГУ.

17. Информация о работе Библиотечного совета размещается на сайтах Петрозаводского государственного университета (<https://petsu.ru/>), Научной библиотеки ПетрГУ (<http://library.petsu.ru/>).

18. Члены Библиотечного совета имеют право:

- знакомиться с материалами Библиотечного совета;
- вносить на рассмотрение Библиотечного совета вопросы, связанные с направлениями его деятельности;
- вносить предложения о внеочередном созыве Библиотечного совета;
- при отсутствии на заседании по уважительной причине, член Библиотечного совета может передать свой голос представителю своей кафедры, Председателю Библиотечного совета или директору библиотеки.

19. Председатель совета отчитывается о работе Библиотечного совета перед Ученым советом.

20. Члены совета знакомят со своей работой институты и кафедры, представителями которых они являются.

IV. Внесение изменений в Положение

21. Внесение изменений в настоящее Положение производится решением Библиотечного совета и утверждается ректором.